



UNIVERSITAS KATOLIK PARAHYANGAN
PROGRAM PASCASARJANA

Kepada : Yth. Kepala Program Magister Manajemen / Ilmu Hukum / Ilmu Sosial / Ilmu Teologi / Teknik Sipil /
Teknik Kimia / Teknik Industri / Arsitektur *) Unpar
Hal : Permohonan Penjadwalan Seminar Hasil Penelitian

Dengan hormat,

Saya Mahasiswa bernama

.....

dengan NPM :

Bidang Konsentrasi :

.....

Bagi rencana penelitian tesis dengan judul:

.....

.....

.....

mohon dijadwalkan waktu berikut untuk Seminar II :

Hari :

Tanggal :

Waktu :

Terima kasih.

Menyetujui jadwal di atas,

Bandung,

1. (paraf :) Pemohon,

2. (paraf :)

3. (paraf :)

4. (paraf :)

Nama Jelas & Tanda Tangan

Disetujui / ditolak *)

Kepala Program,

.....
Tanggal:

BAGIAN	Loket	Kasubag Akademik	Kasubag Keuangan	Kepala T.U.	Arsip
TANGGAL					
PARAF					

*) coret yang tidak perlu

PERSYARATAN:

1. Formulir diserahkan paling lambat **5 hari kerja** sebelum tanggal seminar
2. Lembar PERSETUJUAN UNTUK DISEMINARKAN
3. Foto kopi lembar Bimbingan Tesis (lembar Tesis-01D)
4. Makalah/bahan seminar untuk disampaikan ke pembimbing & pembahas.

Contoh Lembar Persetujuan Tesis/Disertasi

HALAMAN PERSETUJUAN

(Times New Roman, 12pt, Kapital, Tegak, Bold)

**KEPASTIAN HUKUM DALAM PELAKSANAAN EKSEKUSI PUTUSAN
BADAN PERADILAN TATA USAHA NEGARA**

(Times New Roman, 12pt, Tegak, Kapital, Bold)



Oleh:

**Danu Umbara
2009822022**

**Persetujuan Untuk Seminar Rancangan Penelitian Tesis pada Hari/Tanggal:
Rabu, 30 Mei 2014**

Pembimbing 1:

Prof. Dr. Angga Saepul Bahri, SH, MH

Pembimbing 2:

Prof. Dr. H. Adi Nugraha, SH, MH

**PROGRAM MAGISTER/DOKTOR ILMU HUKUM
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS KATOLIK PARAHYANGAN
BANDUNG
MEI 2014**

Catatan: Digunakan untuk

1. Seminar I = Seminar Rancangan Penelitian Tesis; SKP I = Seminar Kemajuan Penelitian I Disertasi
2. Seminar II = Seminar Hasil Penelitian Tesis; SKP II = Seminar Kemajuan Penelitian II Disertasi
3. Sidang Tesis; Sidang Disertasi