



UNIVERSITAS KATOLIK PARAHYANGAN PROGRAM PASCASARJANA

PERMOHONAN ALIH KREDIT

Kepada : Yth. Direktur Program Pascasarjana, u.p. Asisten Direktur Bidang Akademik

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Mahasiswa :

NPM :

mengajukan permohonan alih kredit matakuliah dari

- Program Non Reguler Pascasarjana Unpar
- Program Perguruan Tinggi

No.	Kode	Matakuliah	Sks	Nilai
1				
2				
3				
4				

Ke program reguler di Program Pascasarjana Unpar.

Bersama ini saya sertakan:

- Fotokopi transkrip akademik (dengan menunjukkan lembar aslinya)
- Fotokopi sertifikat non reguler
- Silabus/SAP/

Bandung,
Pemohon,

Nama Jelas & Tanda Tangan

*) coret yang tidak perlu

Proses di Pascasarjana Unpar.

	Masukan / Rekomendasi	Paraf	Tanggal
Dosen Matakuliah 1			
Dosen Matakuliah 2			
Dosen Matakuliah 3			
Dosen Matakuliah 4			
Kepala Program _____			